

Allmänna leveransvillkor Sinf juridik

Tillämpning och tolkning

- 1) Dessa villkor gäller för all rådgivning och juridiska uppdrag som tillhandahålls inom ramen för Svensk industriförening och AB Sinf konsult.
- 2) Med Sinf avses avsändaren i rådgivningen och de juridiska uppdragen. Rådgivning kan ske genom Sinf eller dess underorganisationers huvudmän och avser arbete som utförs inom ramen för Sinf konsults, Svensk industriförening, Sinfs branschorganisation eller annan verksamhet under Sinf. Rådgivningen utförs av AB Sinf konsults anställda eller annan som dessa sätter i sitt ställe.
- 3) Med uppdrag och ärenden avses de frågor eller annat som arbetet avser och innefattar, dock inte uteslutande, arbete med rådgivning, ärendehantering och tvister som utförs inom Sinfs rådgivande verksamhet. Uppdragstagare är Sinf och aldrig enskild jurist. Uppdragsgivaren avser medlem, klient eller annan fysisk eller juridisk person som nyttjar Sinfs rådgivande verksamhet.
- 4) Uppdrag och ärenden aktiveras genom uttrycklig förfrågan eller annan kontakt rörande uppdraget. Aktiveringen kan ske muntligen, skriftligen eller genom handling som visar att uppdraget accepterats (konkludent). Vid osäkerhet om uppdragets aktivering eller Sinfs ansvar för uppdraget avgörs detta utifrån Sinfs uppfattning om huruvida Sinf har åtagit sig att hantera uppdraget.
- 5) Sinf har rätt att ändra leveransvillkoren. Vid ändring kommer de nya leveransvillkoren att publiceras på Sinfs hemsida och finnas tillgängliga för granskning. En länk till de uppdaterade leveransvillkor kommer att skickas till uppdragsgivaren via e-post. Ändringarna träder i kraft tidigast trettio (30) dagar efter att uppdragsgivaren har mottagit meddelandet om ändringen via e-post. Uppdragsgivaren ansvarar för att säkerställa att den angivna e-postadressen är korrekt och att meddelanden från Sinf kan tas emot. Ändringar som endast är av redaktionell eller administrativ karaktär och som inte påverkar uppdragsgivarens rättigheter eller skyldigheter kan genomföras utan föregående meddelande.

Utförandet av uppdraget

- 6) Sinf förbehåller sig alltid rätten att vid var tid

neka eller avsäga sig uppdrag utan vidare motivering.

- 7) Såväl Sinf som uppdragsgivaren har rätt att avsluta uppdraget utan vidare motivering. För det fall uppdraget avslutas i förtid har Sinf rätt till ersättning för nedlagd tid samt skälig ersättning för avslutande av uppdraget.
- 8) Sinf ska hantera ärenden på ett skyndsamt och professionellt sätt och med uppdragsgivarens intressen i beaktning. Sinf ska vid utförandet av uppdraget följa de instruktioner som uppdragsgivaren lämnar, förutsatt att dessa inte strider mot lag eller Sinfs bedömning av vad som är lämpligt för att uppnå ett effektivt resultat. Vid oenighet mellan uppdragsgivaren och Sinf om uppdragets genomförande ska parterna i första hand försöka nå en överenskommelse. Om en sådan överenskommelse inte kan nås, har Sinf rätt att neka viss hantering av uppdraget, förutsatt att detta meddelas uppdragsgivaren.
- 9) Det åligger uppdragsgivaren att ange för sina anställda och andra företrädare vilken befogenhet och behörighet företrädaren har. Sinf har alltid rätt att anta att den som företräder en uppdragsgivare har en legal rätt för det.
- 10) Uppdragsgivaren ska på Sinfs begäran alltid styrka företrädarens identitet och behörighet.
- 11) Den rådgivning som Sinf tillhandahåller baseras på de uppgifter som uppdragsgivaren delger Sinf. Det åligger därför uppdragsgivaren att säkerställa att Sinf får del av all information som kan vara av intresse för uppdraget.
- 12) Förutsättningarna i rättsläget kan förändras och det åligger inte Sinf att hålla uppdragsgivaren uppdaterad eller på annat sätt säkerställa detta när förutsättningarna förändras.

Sekretess

- 13) Uppdragsgivaren ansvarar för att kommunikation som inte sker direkt via Sinf tillkommer rätt mottagare. Sinf ansvarar inte för mottagarens skydd och spridning. Det åligger uppdragsgivaren att informera Sinf om denne önskar att kommunikation ska skötas på annat sätt än digitalt.
- 14) Den information som Sinf mottar från uppdragsgivaren omfattas av sekretess och Sinf

ansvarar för att informationen inte tillgängliggörs till kontakter som inte har ett motiverat intresse att ta del av den med beaktande av sekretessen. Sinf har rätt att internt delge personer som har ett berättigat intresse samt delge informationen till externa rådgivare förutsatt att dessa omfattas av samma sekretessåtagande som Sinf.

Vad ingår i medlemskapet

- 15) Som medlem i Sinf har företag rätt att ta del av Sinfs rådgivning. Rådgivningen sker i huvudsak per telefon och e-post. Sinf har rätt att enligt egen bedömning begränsa medlemmens tillgång till rådgivningen och omfattningen ska alltid ske utifrån en rimlighetsbedömning.
- 16) Sinf har rätt att fakturera medlemmar för rådgivning och uppdrag som bedöms vara utöver vad som ingår i medlemskapet. Innan sådan debitering sker ska Sinf informera medlemmen om att rådgivningen eller uppdraget inte omfattas av medlemskapet och i den mån det är möjligt den beräknade kostnaden för rådgivningen eller uppdraget. Medlemmen ska ges möjlighet att godkänna debiteringen innan arbetet påbörjas. Om medlemmen inte lämnar sitt godkännande, ska rådgivningen eller uppdraget inte utföras.

Arvode

- 17) Arvodet fastställs på flera samlade faktorer, exempelvis men inte uteslutande, nedlagd tid, uppdragets komplexitet, sakkunskap som är erforderligt för uppdraget, tidspekter och resultat. Vid begäran kan en prisindikation ges, och om förutsättningarna för uppdraget förändras har Sinf rätt att justera arvodet efter att detta meddelats uppdragsgivaren
- 18) Uppdragsgivaren ska svara för de kringkostnader som uppdraget medför så som reskostnader, porto, registerutdrag etc.
- 19) Sinf har rätt att begära förskott. Belopp som betalas i förskott kommer avropas mot framtida arvoden och kostnader. Kostnaderna kan komma att överstiga eller understiga förskottet. Om slutsumman understiger förskottsbetalningen betalas överstigande del åter till uppdragsgivaren inom 30 dagar efter avslutat uppdrag.
- 20) Det är alltid uppdragsgivaren som är betalningsansvarig för uppdraget. Om uppdraget avser fler än en uppdragsgivare är dessa alltid

solidariskt betalningsansvariga för Sinfs ersättning.

- 21) Sinf har alltid rätt att fakturera kunden enligt ovan med trettio (30) dagars betalningstid. Kortare betalningstid kan förekomma.

Utöver arvode och kostnader tillkommer mervärdesskatt.

Ansvar och rätt till arbetet

- 22) Sinf ansvarar för lagring av handlingar som inte delgivits uppdragsgivaren eller som Sinf innehar i original.
- 23) Uppdragsgivaren har rätt att ta del av underlag som är väsentliga i uppdraget om uppdragsgivaren så begär. Underlaget ska då utan dröjsmål delges uppdragsgivaren i digital form.
- 24) Underlag och resultat av det arbete som framställs eller på annat sätt produceras och framställs inom uppdraget tillhör alltid Sinf men uppdragsgivaren har rätt att nyttja resultat för de ändamål för vilka underlaget tagits fram. Underlag får inte spridas eller publicerat utan skriftligt medgivande från Sinf.
- 25) Uppdragsgivaren ger Sinf rätt att referera till uppdragsgivaren i marknadsföringsyfte. Detta utan att Sinf har rätt att sprida eller på annat sätt avslöja information om uppdraget.

Reklamation

- 26) För det fall uppdragsgivaren inte är nöjd med Sinfs utförande av uppdraget ska arbetet reklameras till Sinf senast inom trettio (30) dagar när bristen upptäcktes eller borde ha upptäckts. Reklamation ska göras skriftligen och med en tydlig redogörelse för vari bristen föreligger.
- 27) Sinf har rätt att företräda uppdragsgivaren i frågor som rör ersättningskrav enligt detta avtal. Tillställs ingen sådan möjlighet kan inget ansvar avkrävas Sinf.
- 28) Reklamation eller invändning mot nedlagt arbete befriar inte uppdragsgivaren från betalningsansvar för överenskommet eller nedlagt arbete.
- 29) Om uppdragsgivaren reklamerar ett arbete som utförts av Sinf och reklamationen bedöms vara berättigad, åtar sig Sinf att utan extra kostnad åtgärda de brister som omfattas av reklamationen. Åtgärdandet ska ske inom skälig tid efter att reklamationen har mottagits och godkänts av Sinf. Sinf har rätt att undersöka om det

föreligger ett fel och om felet är att hänföra till Sinf:s utförande av uppdraget. Om felet inte kan avhjälpas, ska Sinf erbjuda en alternativ lösning som är skälig med hänsyn till felets omfattning och uppdragsgivarens intressen. Denna skyldighet gäller inte om avhjälpandet skulle medföra oskäligt stora kostnader för Sinf i förhållande till felets betydelse för uppdragsgivaren.

- 30) Om reklamationen inte görs inom föreskriven tid förfaller uppdragsgivarens rätt till gottgörelse.

Ansvar

- 31) Vid rådgivning och ärenden av juridisk karaktär är det generellt mycket svårt att bedöma något faktiskt utfall. Av det skälet kan inga garantier ges för arbetets resultat. Sinf ansvarar aldrig för resultat eller utfall och åtar sig arbete enligt bästa förmåga.
- 32) Sinf:s ansvar för rådgivningen omfattar endast ansvar för materiellt fel och försummelse. Sinf tar dock inte ansvar för fel som direkt eller indirekt beror på eller påverkas av att information varit felaktig eller bristande gällande uppdraget och dess omständigheter.
- 33) Sinf ansvarar aldrig för rådgivning för sådant som omfattas av annan jurisdiktion än svensk rätt. Vid rådgivning inom andra jurisdiktioner är det fråga om indikationer och Sinf tar av det skälet inte något ansvar för sådan rådgivning eller hantering av uppdrag.
- 34) Eventuell bedömning av utfallet av uppdrag baseras endast på den fråga och det underlag som funnits för handen vid uppdragets utförande. Sinf tar inget ansvar för användande av information utanför det aktuella uppdraget.
- 35) Sinf ansvar begränsas, oaktat av det som framgår på andra punkter i detta avtal, till medlemmens årsavgift eller vid debiterad rådgivning upp till ett (1) prisbasbelopp enligt prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110). Ansvarsbegränsningen gäller oavsett om uppdraget har utförts inom ramen för medlemskapet eller mot särskild ersättning. Sinf:s ansvar begränsas till direkta skador och Sinf kan inte ställas till ansvar för indirekta skador eller skador gentemot tredje man. Ansvaret omfattar inte skatte- eller avgiftskonsekvenser till följd av rådgivning eller hantering. Uppdragsgivaren är skyldig att i största möjliga

mån begränsa eventuell skada.

- 36) Skadan begränsas till faktisk skada och omfattar inte sådant som av Bolaget skyddas genom tecknad eller borde vara tecknad försäkring.

Personuppgifter och GDPR

- 37) Genom uppdraget åligger det uppdragsgivaren att säkerställa att erforderliga medgivanden för hantering av personuppgifter föreligger i förekommande fall. Om förutsättningarna för lagring eller behandling av personuppgifter förändras ansvarar uppdragsgivaren för att utan dröjsmål informera Sinf om detta.
- 38) Den vars personuppgifter behandlas av Sinf har rätt att, i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning, ta del av de personuppgifter som lagras och behandlas av Sinf.
- 39) Sinf åtar sig att på begäran tillhandahålla sin vid var tid gällande personuppgiftspolicy. Uppdragsgivaren ansvarar för att ta del av och hålla sig informerad om gällande personuppgiftspolicy. Sinf åtar sig att vid begäran rätta, komplettera eller radera personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning.
- 40) Sinf åtar sig att vid all behandling av personuppgifter följa gällande dataskyddslagstiftning, inklusive Sinf åtar sig att vid all behandling av personuppgifter följa vid var tid gällande dataskyddslagstiftning, inklusive Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 (GDPR) samt tillämplig kompletterande nationell lagstiftning, och att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder.

Tillämplig lag och tvist

- 41) Svensk lag ska tillämpas på frågor hänförliga till detta avtal. Tvister som uppstår i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut.
- 42) Sinf har alltid möjlighet att driva fordringar och ansöka om betalningsföreläggande vid allmän domstol.